

Số: 483 /BC-UBND

Quang Bình, ngày 23 tháng 6 năm 2022

BÁO CÁO
Tình hình, kết quả thực hiện công tác
Cải cách thủ tục hành chính quý II năm 2022

Thực hiện Thông tư số 01/2020/TT-VPCP ngày 21/10/2020 của Văn phòng Chính phủ quy định chế độ báo cáo định kỳ và quản lý, sử dụng, khai thác Hệ thống thông tin báo cáo của Văn phòng Chính phủ; Quyết định số 61/QĐ-UBND ngày 14 tháng 01 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Giang về việc ban hành Kế hoạch thực hiện hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử bằng phương tiện điện tử thông qua các dịch vụ công trực tuyến năm 2022

Ủy ban nhân dân huyện Quang Bình báo cáo tình hình, kết quả thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính quý II năm 2022 trên địa bàn huyện, cụ thể như sau:

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH QUÝ II NĂM 2022

1. Tình hình thực hiện nhiệm vụ của Chủ tịch UBND tỉnh về công tác cải cách thủ tục hành chính

Thực hiện Kế hoạch số Quyết định số 61/QĐ-UBND ngày 14 tháng 01 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Giang về việc ban hành Kế hoạch thực hiện hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử bằng phương tiện điện tử thông qua các dịch vụ công trực tuyến năm 2022; Với quyết tâm hoàn thành các chỉ tiêu theo lộ trình kế hoạch đặt ra từ đầu năm, trong quý II/ 2022 UBND huyện đã chỉ đạo ban hành văn bản số 535/UBND ngày 26/5/2022 về việc rà soát đánh giá tiến độ và triển khai thực hiện một số nhiệm vụ trong giải quyết TTHC; Công văn số 538/UBND ngày 27/5/2022 về việc rà soát, đăng ký chứng thư số chuyên dùng cho công chức Bộ phận một cửa cấp huyện, xã; Công văn số 620/UBND ngày 07/6/2022 về việc đề nghị cấu hình tài khoản ngân hàng cho các cơ quan, đơn vị thu phí phí trên Cổng dịch vụ công Quốc gia; Công văn số 680/UBND ngày 15/6/2022 về việc đẩy mạnh thực hiện chứng thực bản sao điện tử trên cổng dịch vụ công Quốc gia; Kế hoạch số 214/KH-UBND ngày 29/3/2022 về việc triển khai QĐ số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ về việc” Phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 – 2025, tầm nhìn đến năm 2030”. Tính đến thời điểm hiện tại (14/6/2022) UBND huyện đã tung bước hoàn thành các chỉ tiêu đề ra trong năm 2022.

2. Việc niêm yết công khai thủ tục hành chính

Thực hiện Công văn số 843/VP-PVHCC ngày 19/8/2019 của Văn phòng UBND tỉnh về rà soát, chuẩn hóa, đăng tải công khai TTHC trên hệ thống thông tin một cửa điện tử, UBND huyện đã chỉ đạo Văn phòng HĐND và UBND huyện cập nhật đầy đủ các TTHC theo quyết định công bố của UBND tỉnh, đồng thời thường xuyên rà soát cập nhật bổ sung theo quyết định sửa đổi, bổ sung của UBND tỉnh. Thực hiện nghiêm túc việc công khai thông tin về thủ tục, thành phần hồ sơ trên cổng dịch vụ công của tỉnh và trang thông tin điện tử của huyện.

3. Về rà soát quy định thủ tục hành chính

UBND huyện đã ban hành Kế hoạch số 75/KH- UBND ngày 10/02/2022 về việc rà soát thủ tục hành chính năm 2022, chỉ đạo các cơ quan, các xã, thị trấn thường xuyên rà soát các quy định, thời gian giải quyết thủ tục hành chính. Qua rà soát trong các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn không có đề xuất sửa đổi, bổ sung quy định liên quan đến các thủ tục hành chính.

4. Tiếp nhận, xử lý, phản ánh, kiến nghị về quy định thủ tục hành chính

Trong quý II năm 2022, Ủy ban nhân dân huyện không nhận được ý kiến, kiến nghị, phản ánh nào của công dân.

5. Tình hình, kết quả giải quyết thủ tục hành chính

Trong quý II, UBND huyện đã chỉ đạo Bộ phận một cửa huyện, xã thực hiện nghiêm túc việc tiếp nhận, giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính đảm bảo công khai, minh bạch, kịp thời. Tổng số hồ sơ tiếp nhận trong quý II (*tính từ 15/3/2021 đến 14/6/2022*) là 3532 hồ sơ (cấp huyện 1260 hồ sơ, cấp xã 2272 hồ sơ); số hồ sơ tiếp nhận trực tuyến 453 hồ sơ (*Số liệu cập nhật trên hệ thống dịch vụ công của tỉnh Hà Giang*) trong đó:

- Cấp huyện: Số hồ sơ đã giải quyết 945 hồ sơ (trước hạn, đúng hạn 909 hồ sơ, 36 hồ sơ trả quá hạn (*36 hồ sơ đã giải quyết quá hạn thực tế đã trả kết quả cho công dân đúng thời hạn, tuy nhiên do lỗi luồng xử lý dẫn đến cán bộ không trả được kết quả trên hệ thống đúng thời hạn*)); số hồ sơ đang giải quyết 58 hồ sơ (chưa đến hạn 58 hồ sơ, không có hồ sơ quá hạn)

- Cấp xã: Số hồ sơ đã giải quyết 2243 hồ sơ (trước hạn, đúng hạn 2217 hồ sơ, quá hạn 26 hồ sơ); số hồ sơ đang giải quyết 29 hồ sơ (chưa đến hạn 28, quá hạn 01 hồ sơ).

(Có biểu chi tiết kèm theo)

6. Tình hình tiếp nhận, giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông

UBND huyện đã chỉ đạo Văn phòng HĐND – UBND huyện cấu hình liên thông TTHC giữa 3 cấp: xã – huyện – tỉnh đối với lĩnh vực Lao động – Thương binh xã hội, trong 3 tháng đầu năm có không phát sinh thủ tục liên thông.

Chỉ đạo các xã, thị trấn triển khai thực hiện các thủ tục quy trình liên thông các thủ tục hành chính như: Đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú, hưởng chế độ tử tuất. Hỗ trợ chi phí mai táng, hưởng mai táng phí theo Quyết định số 2801/QĐ-UBND ngày 19/12/2018 của UBND tỉnh.

7. Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử

UBND huyện đã ban hành Công văn số 190/UBND ngày 07/3/2022 của Ủy ban nhân dân huyện về việc tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu trong việc giải quyết TTHC, tập trung hướng dẫn gửi hồ sơ giải quyết TTHC trực tuyến ở mức độ 3, 4 (công chức bộ phận một cửa có trách nhiệm hướng dẫn, hỗ trợ người dân, doanh nghiệp, các tổ chức, cá nhân gửi hồ sơ trực tuyến trên cổng dịch vụ công của tỉnh); phân đấu tỷ lệ hồ sơ được gửi trực tuyến năm 2022 đạt trên 50% tổng số hồ sơ giải quyết TTHC. Trong Quý II có 453 hồ sơ trực tuyến về lĩnh vực Bảo trợ xã hội, Văn hóa và thông tin, Tư pháp, Giáo dục và Đào tạo, Chứng thực, Hộ tịch, Thành lập và hoạt động của hộ kinh doanh, quản lý hoạt động xây dựng...

8. Công tác truyền thông về cải cách thủ tục hành chính

UBND huyện đã ban hành kế hoạch số 77/KH-UBND ngày 10/02/2022 về tuyên truyền công tác cải cách hành chính, trong đó tập trung vào tuyên truyền công tác Cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện tốt cơ chế một cửa của một cửa liên thông trên địa bàn huyện.

Chỉ đạo Trung tâm văn hóa thông tin và Du lịch huyện tập trung tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh của huyện, tuyên truyền lưu động lồng ghép với tuyên truyền phổ biến GDP; Trong quý II Ủy ban nhân dân huyện đã tổ chức biên soạn đăng tải 25 tin, bài về công tác cải cách thủ tục hành chính trên trang thông tin điện tử huyện (<https://quangbinh.hagiang.gov.vn/web/ubndquangbinh/tin-tuc?cateId=156121>), 19 buổi tuyên truyền với nội dung tuyên truyền chủ yếu tập trung việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC. Hàng tháng UBND huyện có báo cáo đánh giá về tình hình thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính trình tại phiên họp thường kỳ của UBND huyện và gửi các cơ quan, đơn vị, các xã, thị trấn.

9. Kiểm tra thực hiện công tác kiểm soát TTHC

Để đánh giá việc thực hiện các TTHC tại các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn UBND huyện đã ban hành Kế hoạch số 78/KH-UBND ngày 10/02/2022 về kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2022. Trong quý II/2022 Ủy ban nhân dân huyện đã chỉ đạo Phòng Nội vụ phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND thành lập 02 đoàn tiến kiểm tra Cải cách hành chính lồng ghép với kiểm tra công tác Cải cách thủ tục hành chính tại Bộ phận một cửa các xã thị trấn.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

Trong quý II các cơ quan, đơn vị, UBND các xã thị trấn trên địa bàn huyện đã chủ động thực hiện hiệu quả việc rà soát, niêm yết công khai thủ tục hành chính theo quy định; Tăng cường thực hiện Chỉ thị số 595/CT-UBND ngày 04 tháng 5 năm 2002 của Ủy ban nhân dân tỉnh và tăng cường hơn nữa việc giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử, nâng cao trách nhiệm người đứng đầu trong tác lãnh chỉ đạo về việc tăng cường giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; Thực hiện tốt việc số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC trong tiếp nhận, giải quyết TTHC tại Bộ phận tiếp nhận đặc biệt đối với 25 Dịch vụ công thiết yếu tại Quyết định số 06/QĐ-TTg, ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ thực hiện số hóa từ 01/7/2022

Tại Bộ phận một cửa của huyện đã thực hiện nghiêm túc quy trình tiếp nhận, trả kết quả và cập nhật kịp thời tiến độ giải quyết hồ sơ trên hệ thống dịch vụ công.

100% cán bộ bộ phận một cửa cấp huyện, cấp xã đã hỗ trợ, hướng dẫn người dân, doanh nghiệp khi đến giao dịch có nhu cầu gửi hồ sơ trực tuyến.

Công tác tuyên truyền về hoạt động của Bộ phận một cửa, tuyên truyền về các quy định thủ tục hành chính được đẩy mạnh thực hiện.

2. Khó khăn, tồn tại

Việc cập nhật tiến độ giải quyết hồ sơ trên hệ thống dịch vụ công của các xã, thị trấn chưa được hiệu quả, còn phát sinh hồ sơ quá hạn giải quyết do năng lực ứng dụng công nghệ thông tin của một số công chức tại bộ phận một cửa các xã còn hạn chế.

Số lượng hồ sơ liên thông các thủ tục hành chính theo quyết định 2801/QĐ-UBND ngày 19/12/2018 của UBND tỉnh còn hạn chế. Việc gửi hồ sơ liên thông giữa cấp xã với cấp huyện trên hệ thống phần mềm dịch vụ công chưa thực hiện hiệu quả.

Việc thực hiện số hoá hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC trong tiếp nhận, giải quyết TTHC theo quy định tại Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 6/12/2021 của Chính phủ còn gặp nhiều khó khăn do chưa có hướng dẫn cụ thể của tỉnh.

Khả năng tiếp cận, ứng dụng công nghệ thông tin của người dân còn thấp dẫn đến việc thực hiện các TTHC trên môi trường điện tử còn hạn chế.

Hệ thống DCV của tỉnh còn chậm và thường xuyên bị lỗi dẫn đến cán bộ gặp nhiều khó khăn trong việc tiếp nhận và trả kết quả trên hệ thống DVC

III. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ QUÝ III NĂM 2022

Để triển khai thực hiện tốt công tác kiểm soát thủ tục hành chính trong những tháng tiếp theo năm 2022, UBND huyện Quang Bình tiếp tục triển khai thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm sau:

- Tổ chức kiểm tra, đánh giá việc triển khai thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại các xã, thị trấn.

- Chỉ đạo các cơ quan, các xã, thị trấn tổ chức rà soát, đánh giá toàn bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền cấp huyện, cấp xã.

- Tiếp tục tổ chức tuyên truyền, phổ biến về quy trình tiếp nhận và trả kết quả thủ tục hành chính trên hệ thống loa truyền thanh không dây, trang thông tin điện tử của huyện, xã.

- Triển khai đánh giá chất lượng, mức độ hài lòng công dân đối với Bộ phận một cửa.

- Tập trung thực hiện việc tập huấn nâng cao nghiệp vụ, năng lực ứng dụng công nghệ thông tin cho đội ngũ cán bộ, công chức phụ trách tiếp nhận và trả kết quả TTHC tại Bộ phận 1 cửa.

- Công bố kịp thời, đầy đủ các TTHC do UBND tỉnh ban hành mới, TTHC sửa đổi, bổ sung, chuẩn hóa theo quy định của Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 và Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ; đồng thời cập nhật đăng tải trên trang thông tin điện tử của huyện.

IV. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

Đề nghị Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh tiếp tục quan tâm nâng cấp Hệ thống DVC để cán bộ thực hiện việc tiếp nhận và trả kết quả tại Bộ phận Một cửa làm việc hiệu quả hơn, công dân không phải chờ đợi lâu.

Trên đây báo cáo tình hình, kết quả thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính quý II, phương hướng nhiệm vụ quý III năm 2022 của Ủy ban nhân dân huyện Quang Bình./.

Nơi nhận:

- Trung tâm PVHCC tỉnh;
- T.Tr UBND huyện;
- Các cơ quan chuyên môn UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Chăng Thị Liên

BIỂU BÁO CÁO SỐ LƯỢNG HỒ SƠ CẤP HUYỆN, XÃ QUÝ II/ 2022
(Kèm theo Báo cáo số 483 /BC-UBND ngày 23 /6/2022)

STT	Lĩnh vực giải quyết	Số lượng hồ sơ tiếp nhận				Số lượng hồ sơ đã giải quyết				Số lượng hồ sơ đang giải quyết		
		Tổng số	Trong kỳ		Từ kỳ trước	Tổng số	Trước hạn	Đúng hạn	Quá hạn	Tổng số	Trong hạn	Quá hạn
			Thực tuyến	Thực tiếp, dịch vụ bưu chính								
	Tổng cộng	3532	453	3020	59	3188	3086	40	62	87	86	1
I	TTHC thuộc phạm vi thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện	1260	453	779	28	945	893	16	36	58	58	0
1	Chứng thực	190	6	184	0	190	188	2	0	0	0	0
2	Quản lý hoạt động xây dựng	13	1	10	2	13	7	0	6	0	0	0
3	Giáo dục và Đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân	26	21	5	0	26	26	0	0	0	0	0
4	Thi đua - khen thưởng	5	5	0	0	5	5	0	0	0	0	0
5	Hộ tịch	24	19	5	0	22	22	0	0	2	2	0
6	Karaoke, Vũ trường	1	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0

7	Đất đai	599	0	573	26	569	533	7	29	30	30	0
8	Hợp tác xã	2	2	0	0	2	2	0	0	0	0	0
9	Thành lập và hoạt động của hộ kinh doanh	22	22	0	0	22	15	7	0	0	0	
10	Môi trường	1	0	1	0	1	0	0	1	0	0	0
11	Hoạt động xây dựng	1	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0
12	Bảo trợ xã hội	376	376	0	0	350	350	0	0	26	26	0
II	TTHC thuộc phạm vi thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã	2272	0	2241	31	2243	2193	24	26	29	28	1
1	Hộ tịch	396	4	391	1	392	376	12	4	4	3	1
2	Bảo trợ xã hội	27	1	25	1	22	14	6	2	5	5	0
3	Người có công	5	0	2	3	5	2	0	3	0	0	0
4	Chứng thực	1373	0	1367	6	1360	1342	9	9	13	12	1
5	Lao động	3	0	0	3	0	0	0	0	3	3	0
6	Công chứng	468	2	464	2	464	456	0	8	4	4	0